

# Handbok för Kursdeltagare

## 2017/2018



## TELEFONNUMMER

Skolans vxl nr 0934- 304 95  
(ankn receptionen, rektorn, vaktmästaren och konferens)

*Adressen till skolan är: Dalkarlså folkhögskola, Dalkarlså 30, 915 98 BYGDEÅ*

## ANDRA VIKTIGA TELEFONNUMMER

Nödsituationer (inkl. brand) 112  
Sjuktaxi 0771-251020

Blir man akut sjuk kan man ringa ambulans på tel nr 112.  
Vid lindrigare sjukdom, då man behöver komma till sjukvården, kan du beställa sjuktaxi.  
Meddela alltid skolans personal innan du åker iväg!

Folktandvård Robertsfors 0934- 145 60  
Vårdcentral Robertsfors 090- 785 91 21  
SAS Umeå 0770-72 77 27  
Veolia 0771-26 00 00  
SJ 0771-75 75 75

## LÄSÅRSTIDER

Höstterminen 17 08 23– 17 12 19  
Vårterminen 18 01 08– 18 06 01  
Lov Höstlov v. 44, sportlov v.10, påsklov v.16

Upprop 23 aug  
Skolavslutning 1 juni

***OBS! För ledighet skall detta begäras i god tid. Använd särskild blankett.  
Sjukdom anmäls till expeditionen 0934/30495  
Klassföreståndarna följer upp ev. frånvaro.***

***Vid 18.00 låses ytterdörrarna. Observera att internaten låses av eleverna själva.***

# Alkohol- och drogpolicy

Vår policy kring alkohol och droger tar sin utgångspunkt i att vi på vår arbetsplats och skola ibland möter deltagare som behöver stöd och riktlinjer kring dessa frågor.

Policyn förankras genom dialog och återkommande samtal över året. Detta ska leda till ökad förståelse för hur individens agerande kan påverka andra människor. Den ska också syfta till att deltagarna själva tar ansvar för att försöka stötta de människor som har behov inom detta område. Egen bedömningsförmåga ska uppmuntras och eget ansvar för efterlevnad av policyn ses som en självklarhet!

## **Som anställd, hyresgäst och deltagare vid Dalkarlså folkhögskola:**

- ansluter jag mig till alkohol- och drogpolicyn och dess förhållningssätt,
- brukar jag inte alkohol eller andra droger inom skolans område eller dess närhet, inte heller i samband med arrangemang som sker i skolans regi, t.ex. turnéer och resor.
- anordnar jag inte arrangemang eller fester med inslag av alkohol/droger som riktar sig till skolans deltagare.

Se även skolans trivselregler angående konsekvenser om inte överenskommen policy efterlevs.

## TRIVSELREGLER FÖR DALKARLSÅ FOLKHÖGSKOLA

1. Boendet på Dalkarlså är ett internatsboende. Detta innebär att skolans personal kommer att kontrollera städning och allmän ordning i rummen 2 ggr/term. i samråd med den boende. (se hyreskontrakt)
2. Varje kursdeltagare har själv ett ansvar för sina studier med obligatorisk närvaro vid lektionerna. Sjukanmälan görs till expeditionen innan lektionens början.
4. Självklart verkar vi för en drogfri miljö. Bruk och innehav av alkohol eller preparat som går att klassa som narkotika är därför inte tillåtet. (Se vidare skolans drogpolicy.) Rökning är endast tillåten utomhus på därtill iordningställd rökplats, vid utfarten mellan Gammelgården och Lönnen.
5. Om någon vållar skada på skolans egendom ska detta anmälas till expeditionen. Om skadan uppkommit på grund av oaktsamhet kan den vållande bli ersättningsskyldig.
6. Nattgäster på internatsrum är inte tillåtet utan expeditionens kännedom.
7. Tystnad ska råda på internatet 23-06.
8. Deltagare vid Dalkarlså folkhögskola ska underteckna drogtestavtal vid skolstart

## **Brott mot skolans avtal om trivselregler**

Åtgärder:

- 1. Lärare eller kanslist tar upp förseelsen med den berörda via samtal.**
- 2. Muntlig varning i samtal med rektor.**
- 3. Skriftlig varning av rektor som ska undertecknas av berörd kursdeltagare.**
- 4. Avvisning från internatsrummet.**

## **Brott mot skolans avtal om drogpolicy**

Åtgärder:

- 1. Skolans representant samtalar med berörd deltagare om det inträffade och begär ev. drogtest.**
- 2. Deltagaren ges skriftlig varning av rektor**
- 3. Avvisning från internatet**
- 4. Avstängning från skolan**

## EKONOMIFRÅGOR

### Internatavgifter

Mat - och logiavgifterna utgör en mycket viktig del av skolans ekonomi och måste därför komma in i rätt tid för att skolan skall kunna fungera.

Internat/ helpension 1241 kr/ kursvecka.

Inbetalning sker i förskott. Inbetalningskort/ faktura kommer att lämnas i ditt postfack i början av varje månad. Förseningsavgifter kan påföras elever som ej sköter inbetalningarna.

### Externatavgifter

För kursdeltagare som inte bor på internatet kostar det 1200:-/term. I det ingår för- och eftermiddagskaffe/te och gemensamma högtidsmåltider.

**Matkuponger** finns att köpa hos Kjerstin på expeditionen.

### Kostnader som tillkommer

Serviceavgift: 500 kr/ term  
Elevförsäkring, kopiering, studiematerial,  
gemensamma resor m.m.

Läs mer om våra kostnader på vår hemsida [dalkarlsa.se](http://dalkarlsa.se)

### Kan beställas extra

Motorvärmare ht 100 kr, vt 175 kr  
Kupévärmare ht 100 kr, vt 175 kr  
Övernattning i gästrum: 50 kr/ natt.

### Försäkringar

Som studerande på Dalkarlså folkhögskola är du försäkrad under studietiden. Försäkringen är en olycksfallsförsäkring som gäller både skoltid och fritid. Den gäller även under mellanliggande ferier men inte under tid som den studerande har avlönat förvärvsarbete.

### CSN

Under studietiden på folkhögskola är du berättigad till CSN bidrag/ lån. Från och med 18 år får du bidrag och har även möjlighet att söka inackorderingstillägg. Från 20 års ålder måste du själv söka bidrag och lån. Vid förändringar under studietiden är du skyldig att meddela CSN. Skolan rapporterar också kontinuerligt till CSN om det sker några förändringar i din skolgång som t. ex sjukdom eller hög frånvaro. Om du har frågor kan du ta kontakt med expeditionen eller gå in på CSN:s hemsida [www.csn.se](http://www.csn.se).

## Arkiv och sekretessregler ( Gäller fr.o.m.2011 06 01)

Dalkarlså folkhögskola tillämpar följande arkiv- och sekretessbestämmelser:

1. Ansökningshandlingar för elever som påbörjat sina studier förvaras inlåst på skolans expedition under studietiden, därefter arkiveras de i 70 år. Intyg arkiveras i 70 år.
2. Endast namn, adress, personnummer och intygsunderlag lagras i databas som arbetsunderlag under begränsad tid.
3. För sökande med skyddad identitet gäller att handlingar förvaras i arkiv. Identiteten visas ej på datalistor.
4. Dalkarlså folkhögskola är del av en stiftelse, varför offentlighetsprincipen inte gäller. Ingen kan begära att få se andra handlingar än sina egna.